金融・IR日英翻訳講座 カリキュラム

回	内容
第1回	決算短信の全体概要と主な用語の英語表現 決算短信の実例と英訳のコツとポイント
第2回	決算短信翻訳のコツとポイント 決算説明資料の説明
第3回	企業のアニュアルレポート 全体概要と翻訳のコツとポイント
第4回	企業のアニュアルレポート 翻訳のコツとポイント
第5回	企業のプレスリリース 全体概要と翻訳のコツとポイント
第6回	Phrase基本操作
第7回	スペル・文法の確認 第1部：意味の確認／第2部：意味の確認／第3部：機械翻訳特有のミスの確認
第8回	ポストエディットの応用 第1部: 訳文の統一性の確認／第2部: 細かな表現の修正